ПРИНЯТО: УТВЕРЖДАЮ

На общем собрании ТК

директор МБУ ДО ДДТ

г. Дагестанские Огни

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г. А. Омарова

от 02.04.2018 года

протокол № 20 от 31.01.2018 г.

приказ от №50 от 02.04.2018 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о пропускном режиме**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о пропускном режиме (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., с целью организации системной работы по обеспечению общественной безопасности в здании и на территории МБУ ДО ДДТ (далее – учреждение),предупреждение террористической, экстремистской деятельности и других противоправных деяний в отношении учащихся, педагогических и иных работников учреждения.

1.2. Пропускной режим в учреждении – это порядок, устанавливаемый учреждением, не противоречащий законодательству Российской Федерации и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц в здание учреждения, въезда (выезда) транспортных средств на территорию учреждения.

Пропускной режим в учреждении обеспечивается установлением запрета на посещение учреждения лицами, не являющимися учащимися и работниками учреждения (далее – посетители) во время образовательного процесса, в часы, предусмотренные расписанием занятий и режимом работы учреждения.

1.3. Ответственными за организацию и контроль пропускного режима в учреждении являются:

- лица, уполномоченные руководителем учреждения:

- дежурный администратор, дежурный учитель (9.00 – 16.30, в рабочие дни);

- дежурный вахтёр – в дневное время (8.00 – 20.00), ежедневно и в дни каникул;

- сторож – в ночное время (20.00 – 8.00, ежедневно) и праздничным дням;

1.4. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в учреждении, учащихся и их родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории учреждения.

1.5. Сотрудники МБУ ДО ДДТ, учащиеся и их родители должны быть ознакомлены с настоящим Положением. В целях ознакомления посетителей МБОУ МБУ ДО ДДТ с пропускным режимом настоящее Положение размещается на информационном стенде МБУ ДО ДДТ и на официальном Интернет-сайте школы.

1.6. Ответственные лица за пропускной режим школы действуют согласно инструкции, утвержденной директором учреждения.

**2. Организация пропускного режима в здании учреждения**.

2.1. В целях контроля входа (выхода) посетителей ведется журнал регистрации

посетителей.

Журнал регистрации посетителей заводится в начале учебного года (1 сентября) и

ведется до начала нового учебного года (31 августа следующего года).

На первой странице журнала делается запись о дате его заведения.

Замена, изъятие страниц из журнала регистрации посетителей запрещены.

2.1.1 Журнал ведется:

- в течение учебного года дежурным вахтером;